

## 1 受付期間

- ・ 定期受付 令和3年2月1日から令和3年3月31日まで
  - ・ 随時受付 定期受付以外の期間
- ※ただし、閉庁日（土日祝祭日）を除く

## 2 受付場所・提出方法

- (1) 持参の場合：上益城消防組合消防本部 総務課  
(午前9時から正午、午後1時から午後5時まで)
- (2) 郵送の場合：〒861-3206  
熊本県上益城郡御船町大字辺田見169番地  
上益城消防組合消防本部 総務課  
電話 096-282-1959（直通）
- ※ 受付印が必要な方は、返信用ハガキ等を同封してください。

## 3 入札参加資格の有効期間

- ・ 定期受付 令和3年4月1日から令和5年3月31日まで
- ・ 随時受付 申請し決定があった日から次年度の3月31日まで

## 4 提出部数及びファイル

- ・ 提出部数は、1部
- ・ 申請書はA4版に統一し、A4ファイルに別紙確認表に記載した順番に並べて綴じ、表紙・背表紙の上部に「令和3・4年度競争入札参加資格審査申請書」と記入し、下部に商号又は名称を記載のうえ、提出してください。

## 5 提出書類

### (1) 建設工事

1	競争入札参加者資格審査申請書（原本）
2	委任する場合は、委任状（原本）
3	経営事項審査結果通知書（写）
4	建設業者許可証明書（写）
5	商業登記簿謄本（法人）又は身分証明書（個人）（写）
6	営業の沿革
7	営業所一覧表
8	工事施行金額調書
9	工事経歴書

10	使用人数調書
11	技術者経歴書
12	営業用機械器具調書
13	納税証明書（国・県・市町村全て）（写）
14	主要取引金融機関名
15	建設業退職金共済組合加入履行証明書（写）
16	労災保険支払証明書（写）又は労働保険料納付証明書（写）
17	雇用保険料納入証明書（写）又は労働保険料納付証明書（写）
18	印鑑証明書（写）
19	使用印鑑届（原本）

（２）測量・建設コンサルタント

1	競争入札参加資格審査申請書（原本）
2	登録証明書等（写）
3	測量等実績調書
4	技術者経歴書
5	商業登記簿謄本（法人）又は身分証明書（個人）（写）
6	財務諸表又は決算書（法人）又は確定申告書（個人）（写）
7	納税証明書（国・県・市町村全て）（写）
8	主要取引金融機関証明書（写）
9	印鑑証明書（写）
10	使用印鑑届（原本）
11	委任する場合は、委任状（原本）

(3) 物品購入・業務委託等

1	競争入札参加資格審査申請書（原本）
2	許認可・資格免許一覧表 ※許認可・資格免許がある場合のみ
3	登録証明書等（写）※特約店証明書等がある場合のみ
4	契約実績一覧表
5	商業登記簿謄本（法人）又は身分証明書（個人）（写）
6	財務諸表又は決算書（法人）又は確定申告書（個人）（写）
7	納税証明書（国・県・市町村全て）（写）
8	主要取引金融機関証明書（写）
9	印鑑証明書（写）
10	使用印鑑届（原本）
11	委任する場合は、委任状（原本）